

Regulamin Dyplomowania
Wydział Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych
Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie

Informacje wstępne

§ 1

1. Regulamin dyplomowania Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych (WNSPT) określa szczegółowe wymagania dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach I i II stopnia na kierunkach koordynowanych przez Wydział oraz precyzuje sposób postępowania przy organizowaniu egzaminów dyplomowych.
2. Praca dyplomowa jest wymagana na studiach II stopnia oraz na studiach I stopnia o profilu ogólnoakademickim. Na studiach I stopnia o profilu praktycznym, jeśli praca dyplomowa nie jest wymagana w programie studiów, formą sprawdzenia wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych zdobytych w całym okresie studiów może być jedynie egzamin dyplomowy.
3. Dla kierunków wymagających przeprowadzenia egzaminu dyplomowego w formie praktycznej lub egzaminu spełniającego wymagania określone w odrębnych przepisach, zasady dyplomowania określa się w odrębnym dokumencie stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Poniższe zasady uwzględniają wymagania zawarte w:

Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021, poz. 478 z późn. zm.) z późniejszymi zmianami, Rozporządzeniu MNiSW z dnia 28 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2021 poz. 661) i Regulaminie studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie (UJD).

§2

1. Praca dyplomowa na studiach I stopnia powinna, jako autorskie dzieło dyplomanta, potwierdzać jego umiejętność wypowiedzania się w piśmie na tematy związane z studiowanym kierunkiem (specjalnością). Napisana ma być z zachowaniem właściwej danej dyscyplinie terminologii, logiki wyводу oraz klarownego podziału prezentowanych treści. Praca może prezentować własne wyniki dyplomanta, wyniki prac, w których dyplomant współuczestniczył, bądź mieć charakter analityczny. W tym ostatnim przypadku wymagana jest oryginalność ujęcia zagadnienia i doboru źródeł.
2. Praca dyplomowa na studiach I stopnia – inżynierskich, co do zasady, powinna mieć charakter projektowy. Może też nią być studium porównawcze. Powinna wykazywać

umiejętność dyplomanta w zakresie rozwiązywania problemów praktycznych z zastosowaniem narzędzi inżynierskich lub też analizy rozwiązań wybranego problemu, ich oceny oraz porównania.

3. Praca dyplomowa na studiach II stopnia (magisterska) winna być dokumentacją rozwiązania problemu badawczego, z zastosowaniem metod właściwych studiowanej dyscyplinie. Dopuszcza się prace o charakterze przeglądowym – powinna je jednak charakteryzować oryginalność prezentacji opisanego zagadnienia, doboru źródeł, konkluzji etc.
4. W przypadku kierunków studiów, dla których zdefiniowano standardy kształcenia obowiązują zasady określone w tych standardach.

Tematy prac dyplomowych

Procedura zgłaszania tematów prac dyplomowych

§3

1. Nauczyciele akademicki uprawnieni i zobowiązani do prowadzenia prac dyplomowych przedstawiają propozycje tematów prac Pełnomocnikowi dziekana ds. kierunku studiów w terminie przez niego wyznaczonym. Zgłoszenie powinno zawierać sformułowanie tematu i jego krótką charakterystykę.
2. Przedstawione tematy prac są opiniowane przez KZJK, a następnie zatwierdzane przez Kolegium Dziekańskie WNSPT.
3. W szczególnych przypadkach możliwa jest zmiana lub modyfikacja tematu pracy, jednak nie później niż przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów i zgodnie z procedurą opisaną w § 3 pkt 1 i 2.

Wybór tematu pracy przez studenta

§4

1. Student ma prawo do wyboru tematu pracy dyplomowej z puli tematów zaproponowanych dla danego kierunku studiów.
2. Liczba zaproponowanych tematów powinna przewyższać liczbę studentów dokonujących wyboru.
3. Proponowane tematy prac powinny być przedstawione studentom nie później niż 12 miesięcy przed końcem ostatniego semestru studiów.
4. Wybór tematu student dokonuje w ciągu jednego miesiąca od daty przedstawienia listy proponowanych tematów. Wybór tematu potwierdzany jest przez studenta i promotora w formie pisemnej (wzór deklaracji – załącznik nr 1) i niezwłocznie składany w Dziekanacie.

Promotorzy prac dyplomowych

§5

1. Pracę dyplomową na studiach II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich student wykonuje pod kierunkiem profesora lub doktora habilitowanego. Dziekan może powierzyć w uzasadnionych sytuacjach kierowanie pracą dyplomową nauczycielowi akademickiemu posiadającemu stopień naukowy doktora.
2. Pracę dyplomową na studiach I stopnia, o ile jest wymagana, student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego stopień naukowy co najmniej doktora.
3. W uzasadnionych przypadkach, na kierunkach o profilu praktycznym, za zgodą Kolegium Dziekańskiego można powołać opiekuna pomocniczego, posiadającego tytuł zawodowy magistra oraz doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, adekwatne do tematyki pracy dyplomowej, wspomagającego opiekę merytoryczną nad realizacją pracy dyplomowej.
4. Promotor formułuje temat pracy, zatwierdza plan pracy, czuwa nad przebiegiem realizacji, ocenia samodzielność pracy dyplomanta i podejmuje decyzję o jej przyjęciu. Promotor i ewentualny opiekun pomocniczy, jeśli został powołany, udziela studentowi wskazówek metodycznych, merytorycznych i edytorskich (zgodnie z wytycznymi wydziałowymi).
5. W wyjątkowych przypadkach student może za zgodą Dziekana zmienić promotora lub temat pracy. Zmiana promotora lub tematu pracy musi odbywać się w porozumieniu z Pełnomocnikiem dziekana ds. kierunku studiów i za zgodą promotorów. Każda zmiana wymaga opinii KZJK i zatwierdzenia przez Kolegium Dziekańskie.

Praca dyplomowa

Formalne wymagania wobec pracy dyplomowej

§6

1. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku (specjalności), poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
2. Praca dyplomowa przygotowywana jest przez jednego autora. Każda praca dyplomowa jest weryfikowana za pomocą odpowiedniego oprogramowania pod kątem naruszenia praw autorskich, chyba że w danym przypadku nie ma możliwości przeprowadzenia takiej weryfikacji.

3. Praca dyplomowa powinna być napisana w języku polskim. Dopuszcza się napisanie pracy w języku obcym na wniosek osoby zainteresowanej i za zgodą promotora oraz Dziekana . Dotyczy to w szczególności studentów obcokrajowców, prac prowadzonych przez promotorów obcokrajowców, prac przygotowanych na podstawie badań prowadzonych w uczelni zagranicznej, etc.
4. Składając pracę dyplomową, student zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o własnym autorstwie pracy oraz, że nie stanowi ona istotnego fragmentu cudzego utworu zastosowanego bez podania źródła (załącznik nr 3a). Dodatkowo student wyraża zgodę na udostępnienie pracy dyplomowej do celów naukowych i badawczych (wzór oświadczenia-załącznik nr 3b) oraz oświadczenie promotora pracy odnośnie wymogu lub braku wymogu uzyskania opinii Komisji Etyki Badań Naukowych w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie (wzór oświadczenia- załącznik nr 3c).
5. W przypadku niezgodności oświadczenia, o którym mowa w §6 pkt. 4 ze stanem faktycznym, zostaje wszczęta procedura związana z odebraniem tytułu zawodowego.

Termin składania pracy dyplomowej

§7

1. Procedura składania pracy dyplomowej rozpoczyna się od wprowadzenia zaakceptowanej przez promotora wersji elektronicznej pracy do systemu APD (Archiwum Prac Dyplomowych): <https://apd.ujd.edu.pl/> i jest realizowana zgodnie z instrukcją umieszczoną w systemie.
2. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową nie później niż w terminie:
 - a) do końca lutego (w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym);
 - b) do końca września (w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim).
3. Dziekan, na wniosek studenta (podanie z opinią promotora o stanie zaawansowania pracy), może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej w razie:
 - a) długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem lekarskim;
 - b) niemożności wykonania pracy w obowiązującym terminie z przyczyn niezależnych od studenta, np. utrudnienia w dostępie do odpowiedniej aparatury badawczej niezbędnej do wykonania pracy, w dostępie do niezbędnych materiałów źródłowych, nieobecność promotora itp.;
 - c) innych okoliczności losowych.
4. Termin złożenia pracy nie może być przesunięty więcej niż o 1 miesiąc od terminu określonego w §7 pkt. 2.

Konieczne elementy pracy

§8

1. Praca dyplomowa musi być przygotowana zgodnie ze standardami edytorskimi określonymi w wytycznych wydziałowych i powinna składać się ze:
 - a) strony tytułowej,
 - b) streszczenia,
 - c) spisu treści,
 - d) wstępu,
 - e) rozdziałów, (ew. podrozdziałów),
 - f) zakończenia/ podsumowania/ wniosków,
 - g) wykazu cytowanej literatury zgodnie z wymogami opisu bibliograficznego,
 - h) wykazu wykorzystanych aktów prawnych (w uzasadnionych przypadkach),
 - i) spisu tabel (jeśli występują w pracy),
 - j) spisu rysunków, schematów, map, itp. (jeśli występują w pracy),
 - k) spisu ewentualnych załączników.
2. Strona tytułowa powinna być przygotowana zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu. Praca dyplomowa kończąca studia II stopnia musi, a praca dyplomowa kończąca studia I stopnia może, zawierać streszczenie w języku angielskim, umieszczone na początku pracy (za stroną tytułową).

Ocena pracy dyplomowej

§9

1. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor pracy oraz jeden recenzent, posiadający stopień naukowy lub zatrudniony na stanowisku profesora, którego powołuje Dziekan. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może powierzyć przygotowanie recenzji osobie niespełniającej tego warunku. W przypadku rozbieżności ocen (pozytywna i negatywna) Dziekan powołuje kolejnego recenzenta, którego ocena jest ostateczna.
2. Jeśli obie oceny pracy są pozytywne, lecz różnią się stopniem, ostateczną ocenę stanowi średnia arytmetyczna z tych dwóch ocen.
3. Gdy kolejny recenzent uzna pracę za niekwalifikującą się do oceny pozytywnej, Dziekan może na wniosek studenta skierować go na powtarzanie ostatniego semestru studiów z obowiązkiem przygotowania nowej pracy.
4. Praca dyplomowa na wniosek promotora może zostać wyróżniona w sytuacji, gdy zarówno promotor i recenzent ocenili ją na ocenę bardzo dobrą, ponadto efekty pracy zostały zaprezentowane publicznie na seminarium naukowym Wydziału, konferencji

naukowej lub zostały opublikowane w czasopiśmie naukowym. Student otrzymuje wyróżnienie w postaci dyplomu Dziekana oraz odpowiedni wpis do suplementu.

Egzamin dyplomowy

§10

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - a) uzyskanie wszystkich efektów uczenia się objętych programem studiów na danym kierunku;
 - b) uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej z pracy dyplomowej, o ile jest wymagana.
2. Egzamin dyplomowy powinien odbywać się w terminie nie krótszym niż tydzień i nie dłuższym niż cztery tygodnie od daty złożenia pracy dyplomowej i kompletu wymaganych dokumentów, lub w przypadku studiów, gdzie nie jest wymagana praca dyplomowa - w ciągu czterech tygodni od zakończenia zajęć.
3. Egzamin powinien odbywać się w języku, w którym napisano pracę, a w przypadku gdy praca dyplomowa nie jest wymagana, egzamin powinien odbywać się w języku polskim.
4. Egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty. Na pisemnie uzasadniony wniosek studenta lub promotora, Dziekan zarządza przeprowadzenie otwartego egzaminu dyplomowego a informacje o otwartym egzaminie dyplomowym zamieszcza się na stronie internetowej Wydziału.

Komisja egzaminacyjna

§11

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana, w skład której wchodzi co najmniej: przewodniczący, promotor i recenzent (recenzenci) pracy dyplomowej oraz opiekun pomocniczy (jeśli jest powołany) w przypadku gdy praca jest wymagana, lub – przewodniczący i dwóch członków komisji (tzw. egzaminatorów) – nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na studiach I stopnia, w tym co najmniej jeden posiadający kierunkowe wykształcenie zawodowe lub potwierdzone doświadczenie zawodowe w wymaganym zakresie w przypadku gdy praca nie jest wymagana.
2. Komisji do odbioru egzaminu kończącego studia II stopnia przewodniczy Dziekan lub jeden z Prodziekanów. W składzie komisji muszą być co najmniej dwie osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.
3. Komisji do odbioru egzaminu kończącego studia I stopnia przewodniczy Dziekan, jeden z Prodziekanów lub Pełnomocnik Dziekana ds. Kierunku lub Przewodniczący KZJK .

W składzie komisji musi być co najmniej jedna osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy

Przebieg egzaminu

§12

1. W przypadku składania pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Na kierunkach, na których praca dyplomowa nie jest przewidziana, egzamin dyplomowy jest egzaminem pisemnym i/lub ustnym zgodnie z zasadami określonymi dla danego kierunku.
2. Pierwszym elementem egzaminu dyplomowego (w przypadku, gdy praca jest przewidziana) jest krótka prezentacja wyników pracy dyplomowej. Po zakończeniu prezentacji student udziela odpowiedzi na co najmniej trzy pytania, przy czym co najmniej jedno pytanie dotyczy zakresu pracy dyplomowej, a co najmniej dwa pytania dotyczą zakresu kierunku studiów (specjalności) i są sformułowane w odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się.
3. Ocenę końcową z egzaminu ustala Komisja egzaminacyjna na podstawie ocen cząstkowych za poszczególne składowe egzaminu.
4. Sposób przebiegu egzaminu na kierunkach, gdzie praca dyplomowa nie jest wymagana regulują zasady przebiegu egzaminu dla danego kierunku zawarte w odrębnym załączniku.
5. Sposób wyznaczania końcowego wyniku studiów oraz oceny na dyplomie określa Regulamin Studiów UJD.
6. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub nieuzasadnionego nieprzystąpienia do egzaminu stosuje się procedury określone w Regulaminie Studiów UJD.

Informacje końcowe

§12

Niniejszy dokument został przyjęty przez Kolegium dziekańskie Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie w dniu 22 września 2021 r. i wchodzi w życie z dniem 1 października 2021.

Załączniki:

1. Deklaracja wyboru tematu pracy i promotora
2. Wzór strony tytułowej
3. Oświadczenia autorskie
4. Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego dla kierunku Dietetyka.
5. Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego dla kierunku Kryminalistyka i systemy bezpieczeństwa

Deklaracja wyboru tematu pracy i promotora

Student

Promotor

nazwisko i imię

nazwisko i imię

kierunek studiów

Instytut/Katedra/Zakład

rok studiów

Wydział

typ studiów
(stacjonarne/niestacjonarne*)

Wyrażam zgodę na przygotowanie przez wyżej wymienionego studenta pracy
dyplomowej licencjackiej/inżynierskiej/magisterskiej* pod tytułem:

.....
.....
.....

w roku akademickim

data i podpis studenta

podpis promotora

UNIwersytet HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZY
im. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE



Wydział Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych

Kierunek: **nazwa kierunku**

Specjalność: **nazwa specjalności**

Jan Kowalski

Nr albumu:.....

Tytuł pracy (w języku polskim i angielskim)

Praca licencjacka*/inżynierska*/ magisterska*/
przygotowana pod kierunkiem
(tytuł lub stopień naukowy, imię i nazwisko
promotora i opiekuna pomocniczego, jeśli został
powołany)

Częstochowa, 202n

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a)
student(ka) kierunku

.....
nazwa kierunku

oświadczam, że przedkładaną pracę dyplomową pt.:

.....
.....
.....

- a) napisałem/am samodzielnie uwzględniając jedynie merytoryczną pomoc promotora i opiekuna pomocniczego*
- b) praca nie stanowi istotnego fragmentu cudzego utworu zastosowanego bez podania źródła w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem,
- c) praca nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/am w sposób niedozwolony,
- d) praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w uczelni,

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że gdyby powyższe oświadczenie okazało się nieprawdziwe, decyzja o wydaniu mi dyplomu zostanie cofnięta.

Częstochowa, dnia

.....
podpis studenta

* jeśli został powołany, w przeciwnym razie niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko:

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy licencjackiej/ inżynierskiej/ magisterskiej*
do celów naukowych, badawczych lub dydaktycznych.

Częstochowa, dnia

.....

podpis studenta

* właściwe zaznaczyć

OŚWIADCZENIE

Imię nazwisko, tytuł/stopień naukowy
Miejsce pracy

Ja niżej podpisany podpisana/y promotor pracy inżynierskiej/ licencjackiej/
magisterskiej* o temacie:

.....
.....

oświadczam, że prowadzone przez studentkę/studenta
badania eksperymentalne/ankietowe/inne* wymagają/nie wymagają* opinii Komisji
Etyki Badań Naukowych w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana
Długosza w Częstochowie.

Częstochowa, dnia

.....
podpis promotora

* *właściwie zaznaczyć*

Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego dla kierunku Dietetyka studia I stopnia o profilu praktycznym

1. Egzamin dyplomowy jest ostatnim etapem studiów licencjackich i ma na celu ocenę osiągnięcia przez absolwenta kierunku Dietetyka kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności.
2. Proces dyplomowania na kierunku Dietetyka przebiega zgodnie z zasadami określonymi w:
 - Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021, poz. 478 z późn. zm.) z późniejszymi zmianami,
 - Rozporządzeniu MNiSW z dnia 28 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2021 poz. 661),
 - Regulaminie Studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie;
 - Regulaminie Dyplomowania Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie.
3. Egzamin dyplomowy na kierunku Dietetyka studia pierwszego stopnia o profilu praktycznych składa się z:
 - a. części praktycznej, która odbywa się w formie zadania praktycznego - przygotowanie jadłospisu,
 - b. części teoretycznej, która odbywa się w formie ustnej.
4. Egzamin dyplomowy odbywa się w ciągu czterech tygodni od zakończenia ostatniego semestru.
5. Terminy egzaminu dyplomowego ustala Dziekan Wydziału i podaje do wiadomości studentów nie później niż na dwa miesiące przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w ostatnim semestrze studiów.
6. Przystąpienie do egzaminu dyplomowego na kierunku Dietetyka, studia I stopnia o profilu praktycznym jest możliwe po wypełnieniu przez Studenta/Studentkę następujących warunków:
 - zaliczenie wszystkich przedmiotów, w tym praktyk zawodowych przewidzianych w planie studiów,
 - zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych planem studiów,
 - zgromadzenie odpowiedniej liczby punktów ECTS, określonych planem studiów,
 - podpisanie przez Studenta/Studentkę potwierdzenia zapoznania się Regulaminem dyplomowania Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i

Technicznych UJD wraz z załącznikiem dotyczącym egzaminu dyplomowego dla kierunku Dietetyka.

7. Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Dziekana.
8. Student na egzamin dyplomowy zgłasza się w dniu egzaminu 20 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem, potwierdzającym tożsamość.
9. W czasie trwania egzaminu dyplomowego niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy osób trzecich oraz innych źródeł, jak również opuszczanie sali w czasie trwania egzaminu.
10. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Egzaminacyjną korzystania przez zdającego z materiałów niedopuszczonych przez Komisję lub komunikowania się z innymi studentami, czy wykorzystywania urządzeń do komunikacji elektronicznej, w tym telefonów komórkowych i innych środków łączności, egzamin dyplomowy studenta zostaje przerwany i student otrzymuje oceną niedostateczną z egzaminu dyplomowego.
11. Część praktyczna egzaminu dyplomowego polega na rozwiązaniu zadania praktycznego potwierdzającego nabycie umiejętności związanych ze studiowanym kierunkiem. Podczas części praktycznej egzaminu dyplomowego student układa dobowy jadłospis dla wylosowanego przez siebie opisu przypadku pacjenta.
12. Student podczas trwania części praktycznej egzaminu dyplomowego ma do dyspozycji tabele składu i wartości odżywczej, normy na energię dla różnych grup ludności, siatki centylowe.
13. Czas trwania części praktycznej egzaminu dyplomowego ustala się na 100 minut.
14. Student na część praktyczną egzaminu dyplomowego zgłasza się z długopisem, ołówkiem, gumką do gumowania, linijką oraz kalkulatorem.
15. Warunkiem dopuszczenia studenta do części ustnej egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny z części praktycznej egzaminu dyplomowego. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z części praktycznej egzaminu dyplomowego, student otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego.
16. Podczas części ustnej student przed komisją egzaminacyjną odpowiada na wylosowany przez siebie zestaw pytań. Zestawy skonstruowane są w taki sposób, aby móc sprawdzić wiedzę studenta oraz dokonać weryfikacji aspektów kształcenia związanych z rozumieniem treści.
17. Ustala się skalę ocen egzaminu dyplomowego, zgodną z Regulaminem Studiów w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie.

18. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej po zakończeniu części praktycznej egzaminu dyplomowego podaje Studentowi do wiadomości, z zachowaniem zasad poufności, ocenę z części praktycznej egzaminu dyplomowego, nie później niż dwa dni po zakończonym egzaminie.
19. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z części teoretycznej (ustnej) egzaminu dyplomowego, student otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego. Poprawa egzaminu dyplomowego odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie.
20. Student, który uzyskał ocenę pozytywną z części praktycznej egzaminu dyplomowego, a ocenę niedostateczną z części teoretycznej egzaminu dyplomowego, a w konsekwencji ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego, przystępując do egzaminu poprawkowego, przystępuje jedynie do części teoretycznej egzaminu dyplomowego. Ocenę końcową z egzaminu dyplomowego poprawkowego stanowi średnia arytmetyczna oceny z części praktycznej i poprawkowej części teoretycznej egzaminu dyplomowego.
21. Końcowa ocena z egzaminu dyplomowego jest średnią arytmetyczną pozytywnej oceny z części teoretycznej i części praktycznej egzaminu dyplomowego.
22. Ostateczną ocenę z egzaminu dyplomowego, jak również informuje o ocenie uzyskanej na dyplomie ukończenia studiów obliczonej zgodnie z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie, student uzyskuje bezpośrednio po części ustnej egzaminu
23. Student zobowiązany jest do zapisania się na termin części ustnej egzaminu dyplomowego w Dziekanacie Wydziału. Student termin egzaminu wybiera spośród terminów wskazanych przez Dziekana.

Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego dla kierunku Kryminalistyka i systemy bezpieczeństwa – studia I stopnia

(dotyczy studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 i w latach kolejnych)

1. Egzamin dyplomowy jest ostatnim etapem studiów licencjackich i ma na celu ocenę osiągnięcia przez absolwenta na kierunku Kryminalistyka i Systemy Bezpieczeństwa kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności.
2. Proces dyplomowania na kierunku Kryminalistyka i Systemy Bezpieczeństwa przebiega zgodnie z zasadami określonymi w:
 - Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021, poz. 478 z późn. zm.) z późniejszymi zmianami,
 - Rozporządzeniu MNiSW z dnia 28 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2021 poz. 661),
 - Regulaminie Studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie;
 - Regulaminie Dyplomowania Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie.
3. Egzamin dyplomowy na kierunku Kryminalistyka i Systemy Bezpieczeństwa, studia I stopnia składa się z:
 - części teoretycznej, który odbywa się w formie pisemnego testu;
 - części praktycznej, który odbywa się w formie zadania praktycznego.
4. Egzamin dyplomowy odbywa się w ciągu czterech tygodni od zakończenia ostatniego semestru.
5. Terminy egzaminu dyplomowego ustala Dziekan Wydziału i podaje do wiadomości studentów nie później niż na dwa miesiące przed przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w ostatnim semestrze studiów.
6. Przystąpienie do egzaminu dyplomowego na kierunku Kryminalistyka i Systemy Bezpieczeństwa, studia I stopnia jest możliwe po wypełnieniu przez Studenta/Studentkę następujących warunków:
 - zaliczenie wszystkich przedmiotów, w tym praktyk zawodowych przewidzianych w planie studiów;
 - zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych planem studiów;
 - zgromadzenie odpowiedniej liczby punktów ECTS, określonych planem studiów,
 - podpisanie przez Studenta/Studentkę potwierdzenia zapoznania się Regulaminem dyplomowania Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych UJD wraz z załącznikiem dotyczącym egzaminu dyplomowego dla kierunku Kryminalistyka i Systemy Bezpieczeństwa.

7. Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Dziekana.
8. Studenci na egzamin dyplomowy zgłaszają się w dniu egzaminu 20 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem, potwierdzającym tożsamość.
9. W czasie trwania egzaminu dyplomowego niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy osób trzecich oraz innych źródeł, jak również opuszczanie sali w czasie trwania egzaminu.
10. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Egzaminacyjną korzystania przez zdającego z materiałów niedopuszczonych przez Komisję lub komunikowania się z innymi studentami, czy wykorzystywania urządzeń do komunikacji elektronicznej, w tym telefonów komórkowych i innych środków łączności, egzamin dyplomowy studenta zostaje przerwany i student otrzymuje oceną niedostateczną z egzaminu dyplomowego.
11. Czas trwania części teoretycznej egzaminu dyplomowego – testu ustala się na 40 minut.
12. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego przeprowadzona jest w formie testu pisemnego i składa się z 40 pytań testowych, jednokrotnego wyboru z czterema odpowiedziami (jednym werstraktorem i trzema dystraktorami). Każde pytanie oceniane jest skalą 0 – 1 (0 - odpowiedź błędna, 1 - odpowiedź prawidłowa). Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej jest uzyskanie minimum 50% punktów możliwych do zdobycia. Ocenę końcową wystawia się zgodnie ze skalą ocen określoną Regulaminem Studiów UJD.
13. Z części teoretycznej egzaminu dyplomowego sporządza się Indywidualny Protokół z części teoretycznej egzaminu dyplomowego (*Załącznik nr 5a*) i niezwłocznie powiadamia studentów o wynikach egzaminu. Protokół wraz z arkuszem egzaminacyjnym przechowywany jest w teczce akt osobowych studenta. Ponadto sporządza się Protokół zbiorczy z części teoretycznej egzaminu dyplomowego (*Załącznik nr 5c*).
14. Warunkiem dopuszczenia studenta do części praktycznej egzaminu dyplomowego jest uzyskanie pozytywnej oceny z części teoretycznej egzaminu dyplomowego. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z części teoretycznej egzaminu dyplomowego, student otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego.
15. Student zobowiązany jest do zapisania się na termin części praktycznej egzaminu dyplomowego w Dziekanacie Wydziału. Student termin egzaminu wybiera spośród terminów wskazanych przez Dziekana.
16. Czas trwania części praktycznej egzaminu dyplomowego ustala się na 30 minut dla studenta.
17. Część praktyczna egzaminu dyplomowego polega na rozwiązaniu zadania praktycznego potwierdzającego nabycie umiejętności związanych ze studiowanym kierunkiem. Student losuje zadanie praktyczne spośród dostępnych zestawów. W czasie części praktycznej egzaminu dyplomowego

Student zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi ustnej na pytania obejmujące problematykę zadania praktycznego lub/i przeprowadzenia konkretnych czynności praktycznych prowadzących do rozwiązania zadania.

18. Część praktyczna egzaminu dyplomowego podlega ocenie punktowej. Maksymalna liczba punktów wynosi – 20. Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej jest uzyskanie minimum 50% punktów możliwych do zdobycia. Ocenę końcową wystawia się zgodnie ze skalą ocen określoną Regulaminem Studiów UJD i wpisuje do indywidualnej Karty oceny zadania praktycznego dla każdego studenta.
19. Z egzaminu części praktycznej egzaminu dyplomowego sporządza się Indywidualny Protokół dla każdego Studenta (*Załącznik nr 5b*) i Protokół zbiorczy z części praktycznej egzaminu dyplomowego (*Załącznik nr 5d*). Indywidualny protokół z części praktycznej egzaminu dyplomowego wraz z Kartą oceny zadania praktycznego przechowuje się w teczce akt osobowych studenta.
20. Student podczas trwania części praktycznej egzaminu dyplomowego ma do dyspozycji niezbędne pomoce dydaktyczne potrzebne do rozwiązania zadania. Wszystkie notatki związane z wykonywaniem zadania praktycznego student zostawia Komisji Egzaminacyjnej.
21. Końcowa ocena z egzaminu dyplomowego jest średnią arytmetyczną oceny z części teoretycznej i części praktycznej egzaminu dyplomowego.
22. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej po zakończeniu części praktycznej egzaminu dyplomowego podaje Studentowi, z zachowaniem zasad poufności, do wiadomości: ocenę z części praktycznej egzaminu dyplomowego, ostateczną ocenę z egzaminu dyplomowego, jak również informuje o ocenie uzyskanej na dyplomie ukończenia studiów obliczonej zgodnie z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie.
23. Z egzaminu dyplomowego sporządza się dla każdego Studenta Protokół z egzaminu dyplomowego, który jest protokołem obowiązującym na UJD i który przechowywany jest w teczce akt osobowych studenta.
24. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z części praktycznej egzaminu dyplomowego, student otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego. Poprawa egzaminu dyplomowego odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie.
25. Student, który uzyskał ocenę pozytywną z części teoretycznej egzaminu dyplomowego, a ocenę niedostateczną z części praktycznej egzaminu dyplomowego, a w konsekwencji ocenę niedostateczną z egzaminu dyplomowego, przystępując do egzaminu poprawkowego, przystępuje jedynie do części praktycznej egzaminu dyplomowego. Ocenę końcową z egzaminu dyplomowego poprawkowego stanowi średnia arytmetyczna oceny z części teoretycznej i poprawkowej części praktycznej egzaminu dyplomowego.

**INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ Z CZĘŚCI TEORETYCZNEJ EGZAMINU
DYPLOMOWEGO**

KIERUNEK: KRYMINALISTYKA I SYSTEMY BEZPIECZEŃSTWA

Pani/Pan

Studentka/Student Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych
Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza
w Częstochowie, zdawał/a egzamin dyplomowy z części teoretycznej – test
w dniu..... przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący

Członkowie:

.....

.....

.....

Ogólna liczba uzyskanych punktów:

Ocena:

Podpisy członków Komisji

Podpis przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

**INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ Z CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ
EGZAMINU DYPLOMOWEGO**

KIERUNEK: KRYMINALISTYKA I SYSTEMY BEZPIECZEŃSTWA

Pani/Pan

Studentka/Student Wydziału Nauk Ścisłych, Przyrodniczych i Technicznych
Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza
w Częstochowie, zdawał/a egzamin dyplomowy z części praktycznej – zadanie
praktyczne w dniu..... przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący

Członkowie:

.....

.....

.....

Ogólna liczba uzyskanych punktów:

Ocena:

Podpisy członków Komisji

Podpis przewodniczącego Komisji

.....

.....

.....

.....

**PROTOKÓŁ ZBIORCZY Z CZĘŚCI TEORETYCZNEJ
EGZAMINU DYPLOMOWEGO**

KIERUNEK: KRYMINALISTYKA I SYSTEMY BEZPIECZEŃSTWA

W dniu.....przeprowadzono część teoretyczną egzaminu dyplomowego – test

Skład Komisji:

Przewodniczący:.....

Członkowie:

.....
.....
.....
.....

Do egzaminu przystąpiło studentów

Egzamin zdało studentów

Egzaminu nie zdało studentów

Uwagi:

.....

Podpisy członków Komisji

Podpis przewodniczącego Komisji

.....
.....
.....
.....

.....

**PROTOKÓŁ ZBIORCZY Z CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ
EGZAMINU DYPLOMOWEGO**

KIERUNEK: KRYMINALISTYKA I SYSTEMY BEZPIECZEŃSTWA

W dniu.....przeprowadzono część praktyczną egzaminu
dyplomowego – zadanie praktyczne

Skład Komisji:

Przewodniczący:.....

Członkowie:

.....
.....
.....
.....

Do egzaminu przystąpiło studentów

Egzamin zdało studentów

Egzaminu nie zdało studentów

Uwagi:

Podpisy członków Komisji

Podpis przewodniczącego Komisji

.....
.....
.....
.....

.....